

停车场管理平台 操作指南（EMU）



目录

第 1 章 概述	1
1.1 简介	1
1.2 约定	1
第 2 章 运行和使用	2
2.1 用户登录	2
2.2 软件界面及菜单介绍	2
第 3 章 车辆监控	8
3.1 入场	8
3.2 出场	11
3.3 道闸控制	18
第 4 章 信息查询	20
4.1 信息查询	20
第 5 章 黑名单管理	23
5.1 黑名单添加	23
5.2 黑名单修改	23
5.3 黑名单删除	24
5.4 黑名单搜索	24
第 6 章 系统配置	25
6.1 系统配置	25

第1章 概述

1.1 简介

停车场管理平台主要结合停车场子系统 BS 端的配置，应用于停车场出入口车道的管理及停车费用的收取，客户端皮肤会随着 BS 发生改变。

1.2 约定

在本手册中为了简化描述，做以下约定：

- ◆ 停车场管理平台简称为软件。
- ◆ 点击为鼠标左键单击。
- ◆ 双击为鼠标左键双击。
- ◆ 部分图片为示意图，请以软件实际界面为准。

第2章 运行和使用

2.1 用户登录

第一步：确认 EMU 服务和 CMS 运行，且连接正常。



第二步：双击桌面客户端图标，显示如下登录框。



第三步：输入用户名、密码信息。默认情况下：用户名为 **admin**，密码为平台登录密码。如果密码输入错误三次，需要输入验证码。

第四步：点击“登录”。登录需要些许时间，页面上会显示加载的进度（即图标下方的红色横条）。登录成功后可看到客户端主界面。

勾选“记住密码”，保存本次输入的密码，下次软件启动时，将不需要再次输入密码。

2.2 软件界面及菜单介绍

软件主界面分为 9 个部分，如下图所示：



软件界面说明如下：

窗口菜单 5：显示当前窗口信息，当前窗口为四车道画面信息。

功能标签 1：分别有车辆监控、信息查询、黑名单管理、系统配置功能。

登录信息 3：显示登录的操作员、登录时长，以及登录后的实际收费金额，下班后信息将置为 0。

车位显示 2：根据车辆的入场、出场记录，变更车位信息，显示剩余车位/总车位；根据车位的预约，变更预约车位信息。

过车记录 7：展示所有车道的过车信息。

道闸控制 7：展示车道关联设备的相关信息。

快捷方式：按 F11 可切换全屏显示。

控制按钮 3：客户端最小化、最大化/还原、关闭按钮，交班，修改密码。

收费金额汇总表 4：客户端右上角收费金额汇总表可分别展示现金、支付宝、微信和账户支付金额。



点击交班，跳转到登录页面：

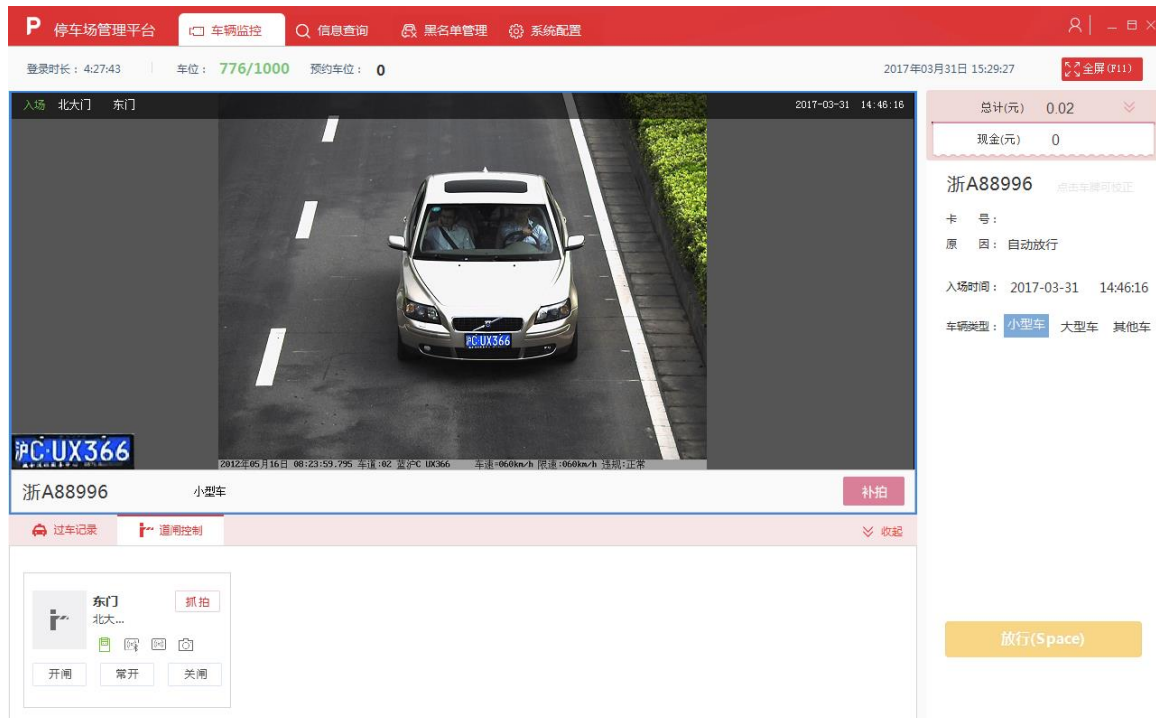


点击修改密码，弹出修改密码的页面：



客户端车道展示：车辆监控画面除了四车道画面，还可展示为一车道、二车道、三车道，如下图：

一车道如下图：



二车道如下图：

P 停车场管理平台 车辆监控 信息查询 黑名单管理 系统配置

登录时长: 4:25:04 车位: 776/1000 预约车位: 0 2017年03月31日 15:26:48 全屏(F11)

入场 北大门 东门 2017-03-31 14:46:16

浙A88996 小型车 补拍

出场 北大门 西门 2017-03-31 14:47:36

浙A88996 小型车 人工匹配 补拍

总计(元) 0.02

现金(元) 0

浙A88996 点击车牌可校正

卡号:

原因: 正常账单, 出场缴费

入场时间: 2017-03-31 14:46:16

出场时间: 2017-03-31 14:47:36

停车时长: 2分钟

车辆类型: 小型车 大型车 其他车

收费规则: 单位时段

减免规则: 无

应收: 0.01

收款方式: 扫码支付 支付宝 微信支付

实际付款: 0.01

找零: 0.00

放行(F2)

免费放行(Ctrl)

过车记录 道闸控制 收起

东门 北大... 抓拍

开闸 常开 关闭

西门 北大... 抓拍

开闸 常开 关闭

三车道如下图:

P 停车场管理平台 车辆监控 信息查询 黑名单管理 系统配置

登录时长: 4:33:56 车位: 776/1000 预约车位: 0 2017年03月31日 15:35:39 全屏(F11)

入场 北大门 东门 2017-03-31 14:46:16

浙A88996 小型车 补拍

入场 北大门 北门 2017-03-31 15:35:31

浙A66666 其它 补拍

出场 北大门 南门 2017-03-31 15:35:22

浙A88996 大型车 人工匹配 补拍

总计(元) 0.02

现金(元) 0

浙A66666 点击车牌可校正

卡号:

原因: 手动放行

入场时间: 2017-03-31 15:35:31

车辆类型: 小型车 大型车 其他车

放行(Space)

过车记录 道闸控制 收起

东门 北大... 抓拍

开闸 常开 关闭

南门 北大... 抓拍

开闸 常开 关闭

北门 北大... 抓拍

开闸 常开 关闭

过车记录展示如下:

P 停车场管理平台

车辆监控

信息查询

黑名单管理

系统配置

登录时长: 0:32:15

车位: 96/100


预约车位: 0

2017年03月22日 16:06:48

全屏(F11)

入场 1 车道1

2017-03-22 16:06:35




浙A66666

小型车

补拍

出场 1 车道2

2017-03-22 15:43:19



浙A66666

大型车

人工匹配

补拍

总计(元) 0

现金(元) 0

浙A66666

卡号:

原因: 正常账单, 收费0元

入场时间: 2017-03-22 16:06:35

出场时间: 2017-03-22 15:43:19

停车时长:

车辆类型: 小型车 大型车 其他车

收费规则: 按次收费

减免规则: 无

应收: 0.00

收款方式:

实际付款: 0.00

找零:

放行(F2)

免费放行(Ctrl)

过车记录

车道控制

收起

全部

未放行

已放行

未放行

浙A12306

1 车道4

2017-03-22 15:43:48

已放行

浙A66666

1 车道2

2017-03-22 15:43:39

未放行

浙A12306

1 车道4

2017-03-22 15:43:38

已放行

浙A12306

1 车道3

2017-03-22 15:43:37

未放行

浙A66666

1 车道1

2017-03-22 15:43:30

第3章 车辆监控

3.1 入场

临时车入场时有自动放行和手动放行两种方式，固定车在过期或不符规则时按临时车处理，也可配置自动放行或手动放行。

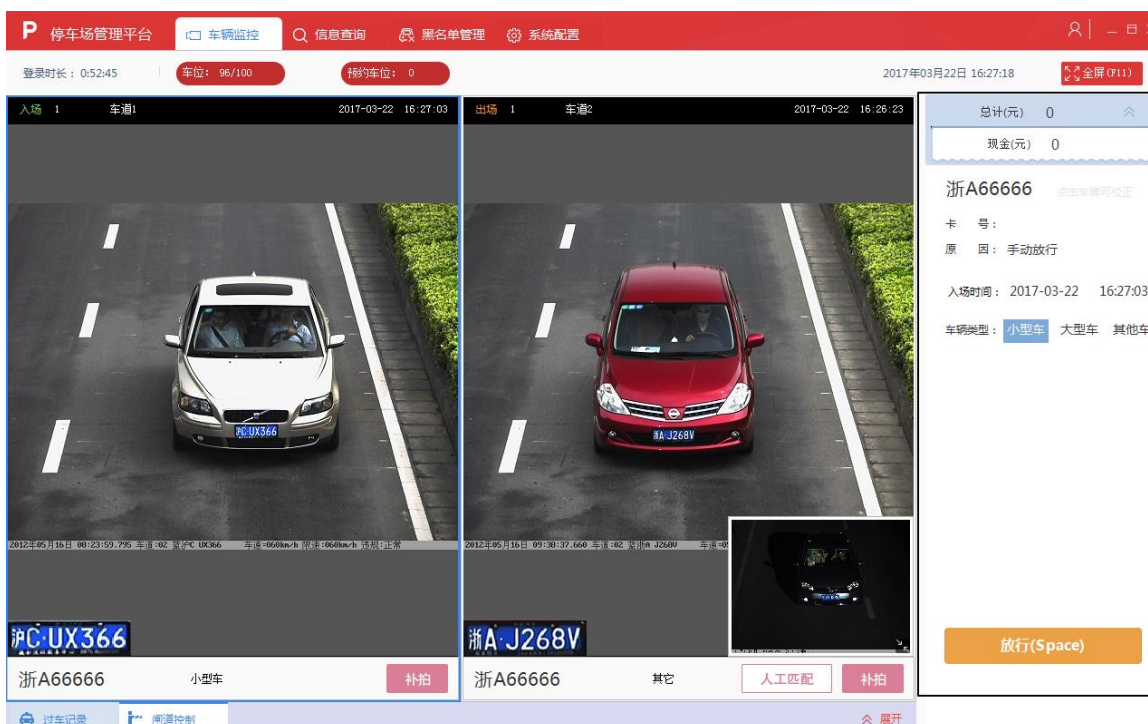
3.1.1 入场过车确认

3.1.1.1 入口自动放行

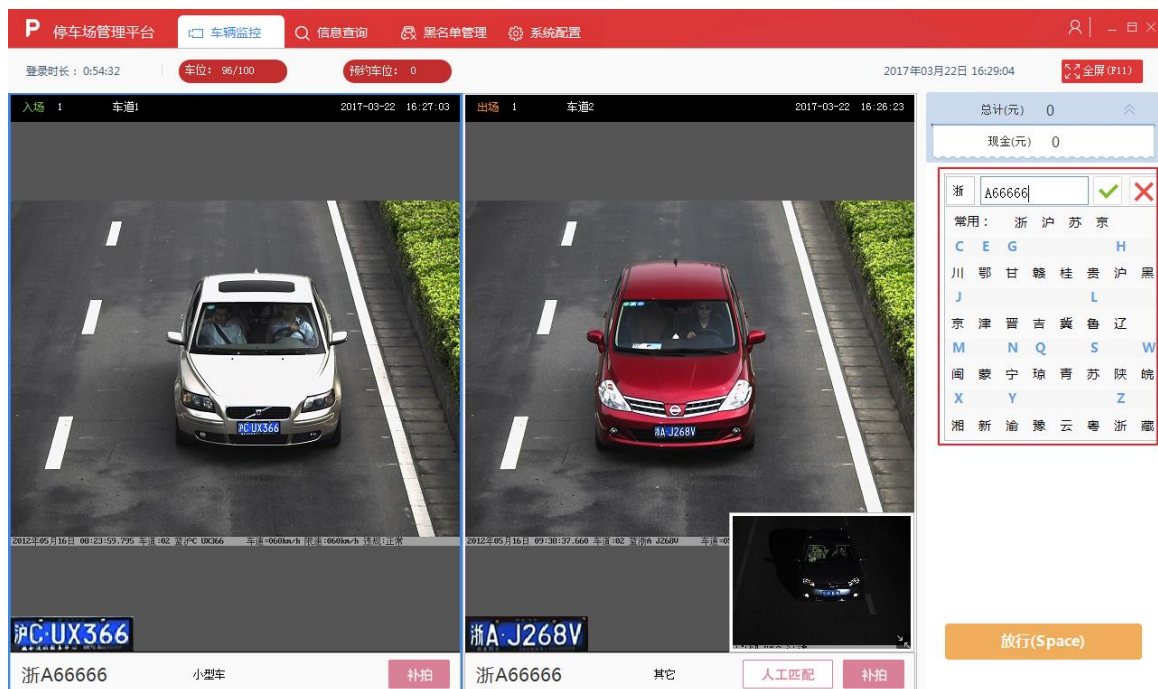
车辆入场自动放行时，不会弹出过车确认框。

3.1.1.2 入口手动放行

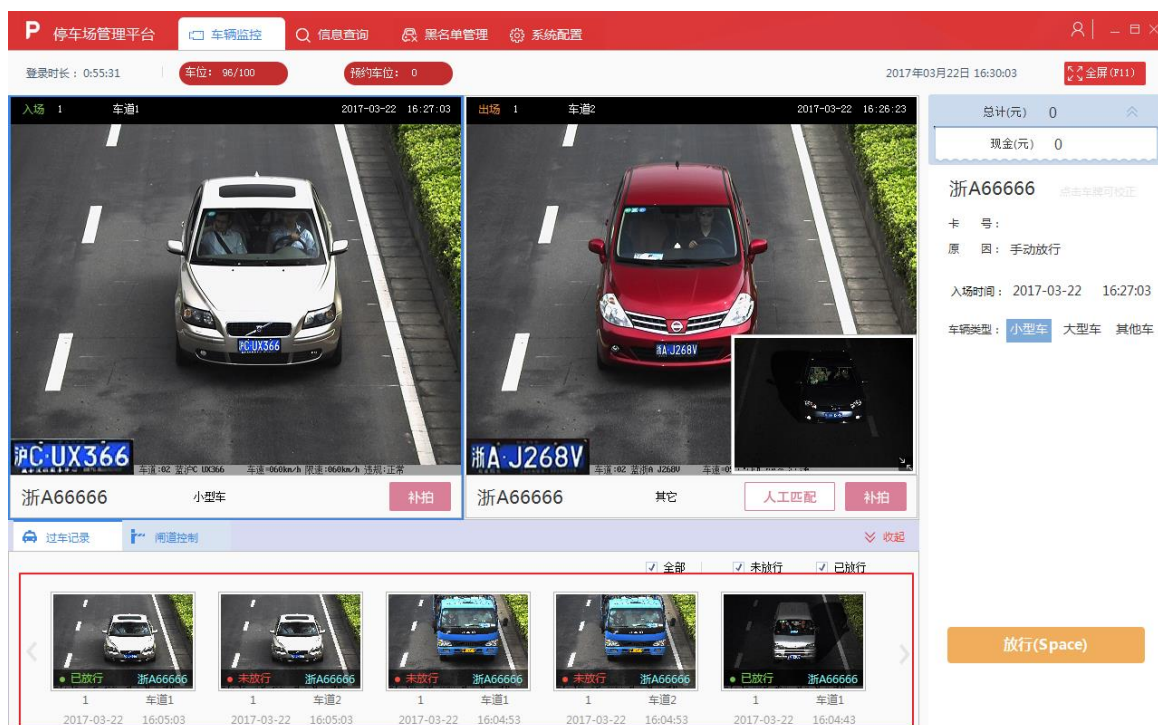
步骤 1 车辆需手动放行时，会弹出过车确认框，显示车辆、车牌、入场时间等信息，可选择不放行、放行，按键盘对应快捷键也可放行。



步骤 2 若车牌与实际不符，可双击右上角的车牌处或者画面右下角车牌处，校正车牌信息，与后续出场收费相关。

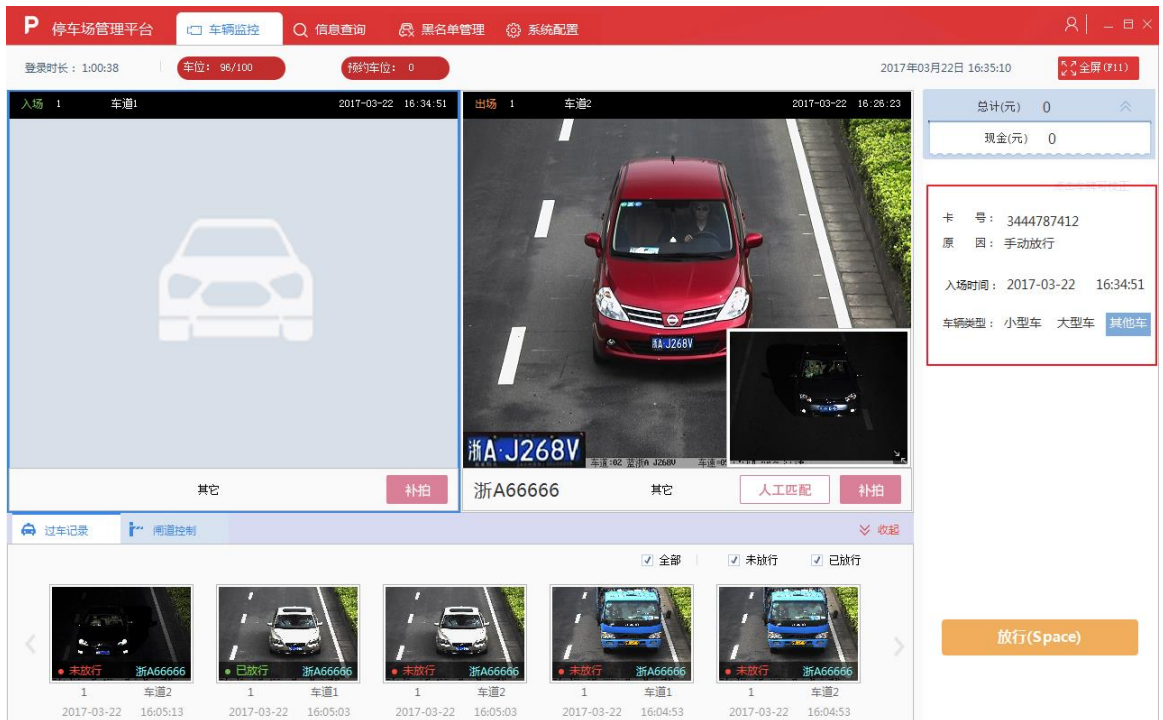


步骤 3 过车确认框可移动位置，当有多个过车确认时，可点击左右箭头，处理对应的过车确认。



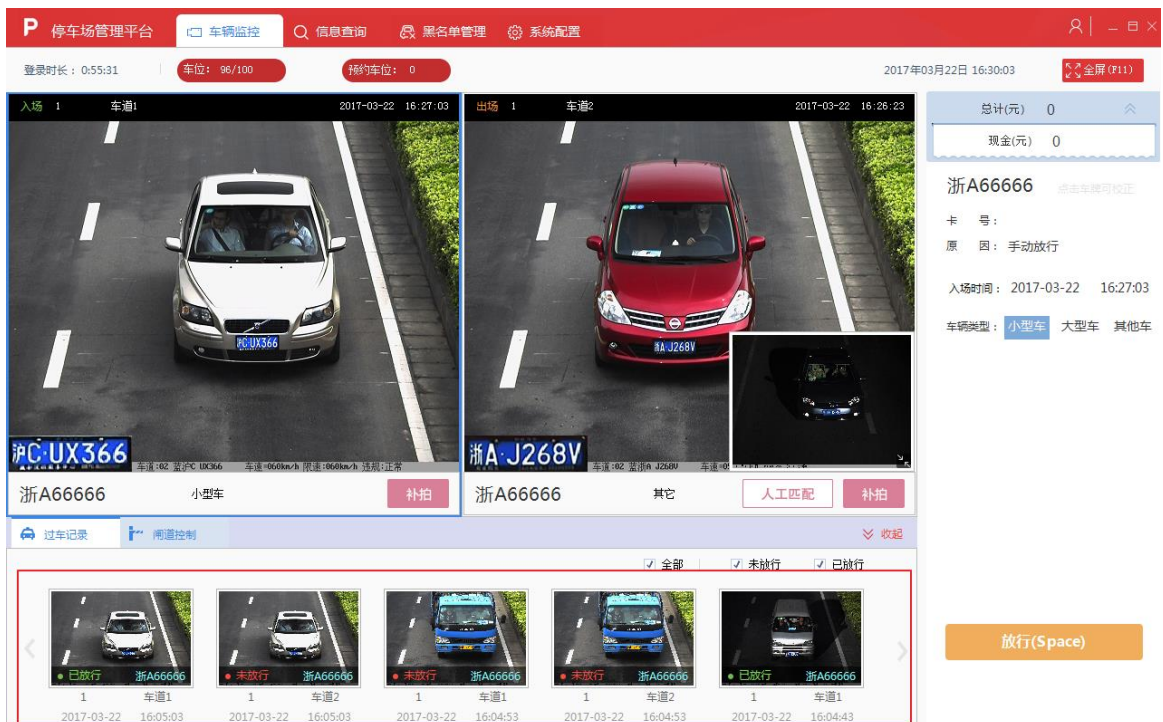
步骤 4 可通过通过勾选未放行和已放行来过滤过车记录。

步骤 5 卡片模式如下：



说明：卡片模式与车牌模式操作类似，但不能校正车牌，不能自动识别车辆类型。

3.1.2 入场过车信息



入场过车信息，可展示时间、地点、车牌或卡号、放行结果。

步骤 1 点击车牌位置 **浙A727NX**，出现车牌修改框如下：

浙

A66698

✓

✗

常用：

浙

沪

苏

京

C

E

G

H

川

鄂

甘

赣

桂

贵

沪

黑

J

L

京

津

晋

吉

冀

鲁

辽

M

N

Q

S

W

闽

蒙

宁

琼

青

苏

陕

皖

X

Y

Z

湘

新

渝

豫


云






粤


浙

藏

入场可校正车牌，若车辆出场前校正车牌，会在出场时计算停车费用时生效。

步骤 2 点击 ，可查看过车记录，展示列表信息如下：

过车记录		闸道控制		收起	
<input checked="" type="checkbox"/> 全部		<input checked="" type="checkbox"/> 未放行		<input checked="" type="checkbox"/> 已放行	
					
1 车道1	1 车道1	1 车道1	1 车道1	1 车道1	
2017-03-22 17:17:41	2017-03-22 17:17:40	2017-03-22 17:17:39	2017-03-22 17:17:38	2017-03-22 17:17:37	

步骤 3 点击 ，可收起图片信息。

3.2 出场

临时车出场时分无账单、正常账单、异常账单等，根据不同的车道类型和放行方式，有不同的过车确认及缴费方式，固定车在过期或不符合规则时按临时车处理，否则按平台配置的放行方式放行。

3.2.1 出场过车确认

3.2.1.1 无账单

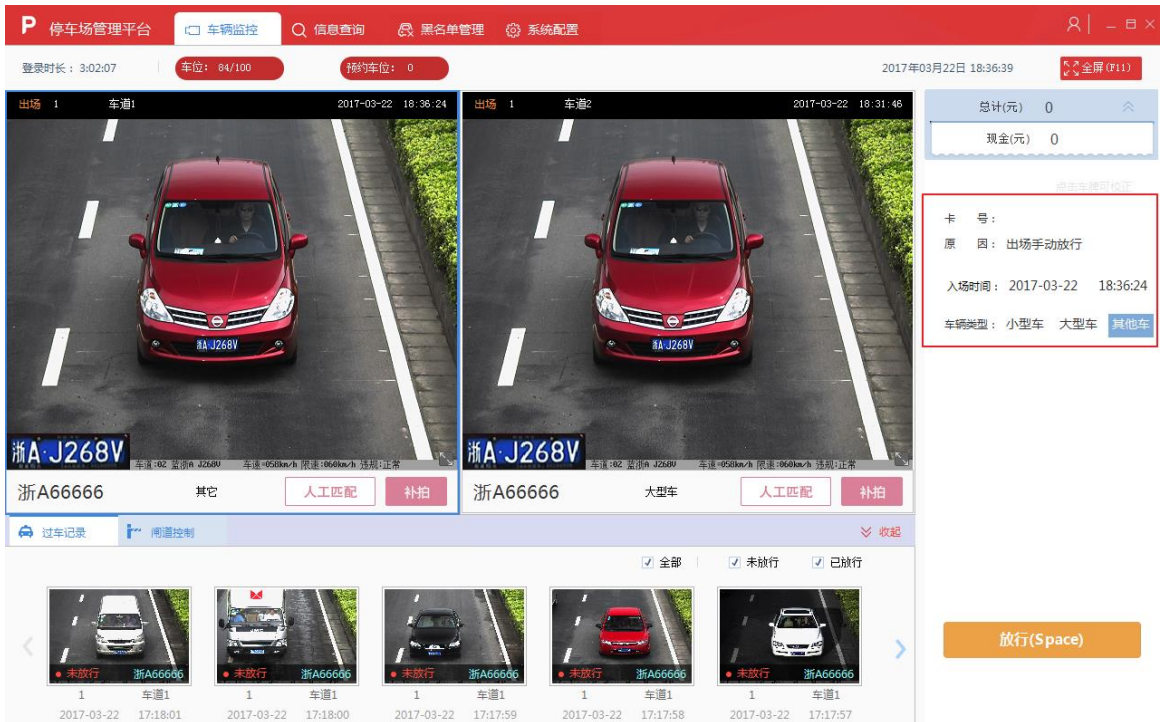
3.2.1.1.1 出口不收费自动放行

当车道类型设置为“出口——不收费”自动放行时，无账单生成，也无过车确认，车辆可直接出场。

若车辆在中央缴费后的规定时间内出场，无账单生成，也无过车确认，车辆可直接出场，过车信息显示预付费出场。

3.2.1.1.2 出口不收费手动放行

当车道类型设置为“出口——不收费”手动放行，则弹出与入场类似的过车确认框。

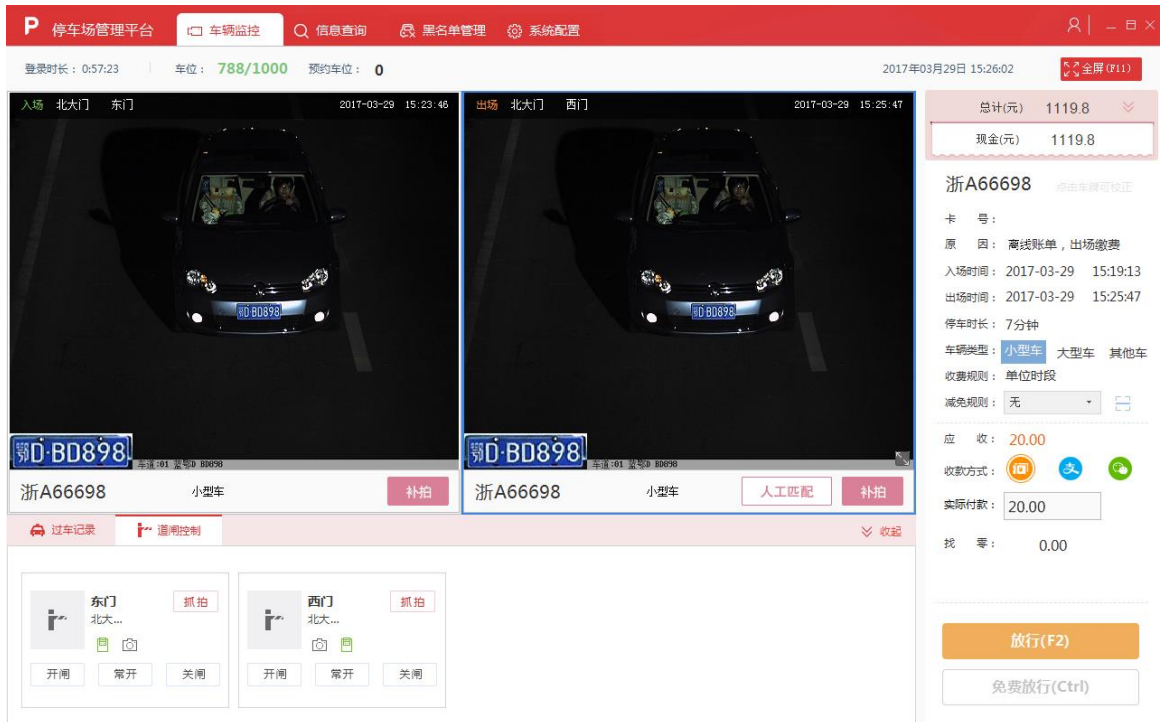


可校正车牌、切换车型，选择放行或不放行，步骤同 [3.1.1.2 入口手动放行](#) 类似。

说明：卡片模式与车牌模式操作类似，但不能校正车牌，不能自动识别车辆类型。

3.2.1.1.3 离线收费

当中心 CMS 与 EMU 断开服务、关联了脱机管理服务器、停车场管理平台正常登录运行时，若中心 CMS 离线，则出场车辆可以离线收费放行，收取的金额根据平台配置的收费规则金额而定，收费后放行，如下图：



3.2.1.1.4 脱机放行

当中心 CMS、EMU 服务、停车场管理平台正常登录运行时，若中心 CMS 离线，且未使用 CPS 离线收费时，则出场车辆还能脱机放行，收取的金额根据系统配置-离线收费金额而定，收费后放行，如下图：



3.2.1.2 正常账单



步骤 1 车辆出场正常收费时，右上角显示正常，根据车型自动计算出停车费用。

步骤 2 若车牌与实际不符，可双击右上角的车牌或者画面左下角车牌处，手动校正车牌。

步骤 3 切换车型可切换不同的收费情况。

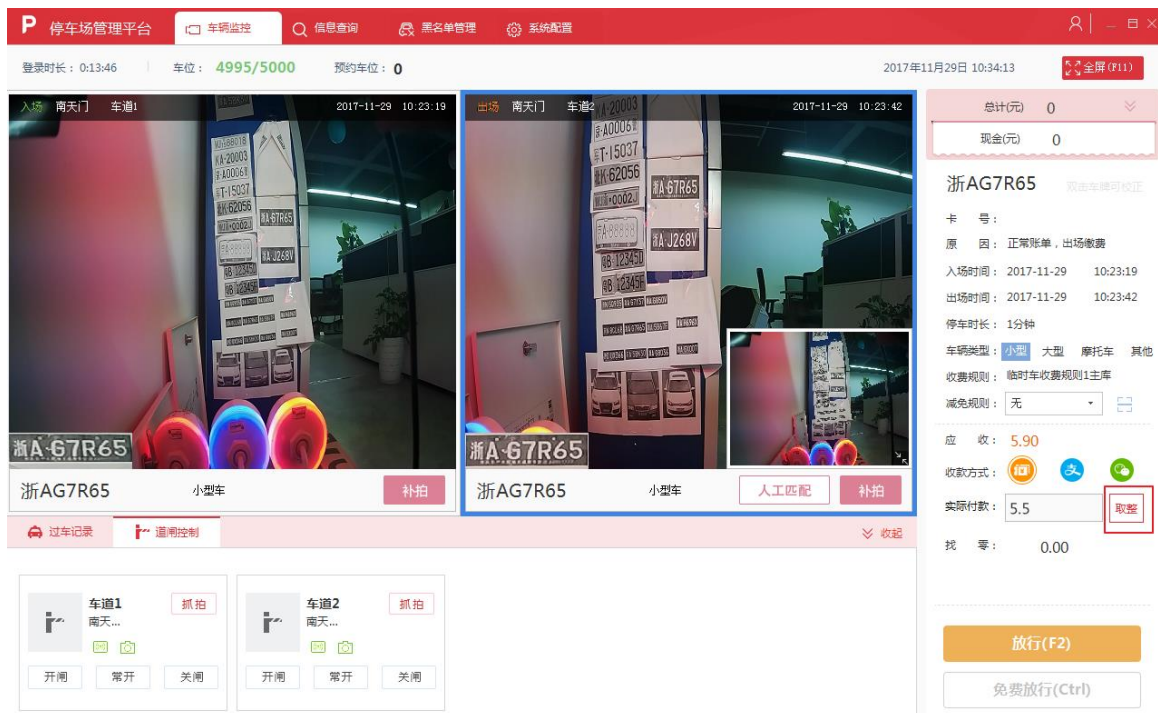
步骤 4 下拉减免规则或扫描优惠券，可扣减优惠费用。

步骤 5 现金支付输入金额超出应收金额会计算找零，还可使用微信支付支付宝线下支付。

步骤 6 收费后，点击放行或按配置的快捷键可将车辆放行。

步骤 7 固定车出场不收费，放行方式按平台配置的放行方式放行。

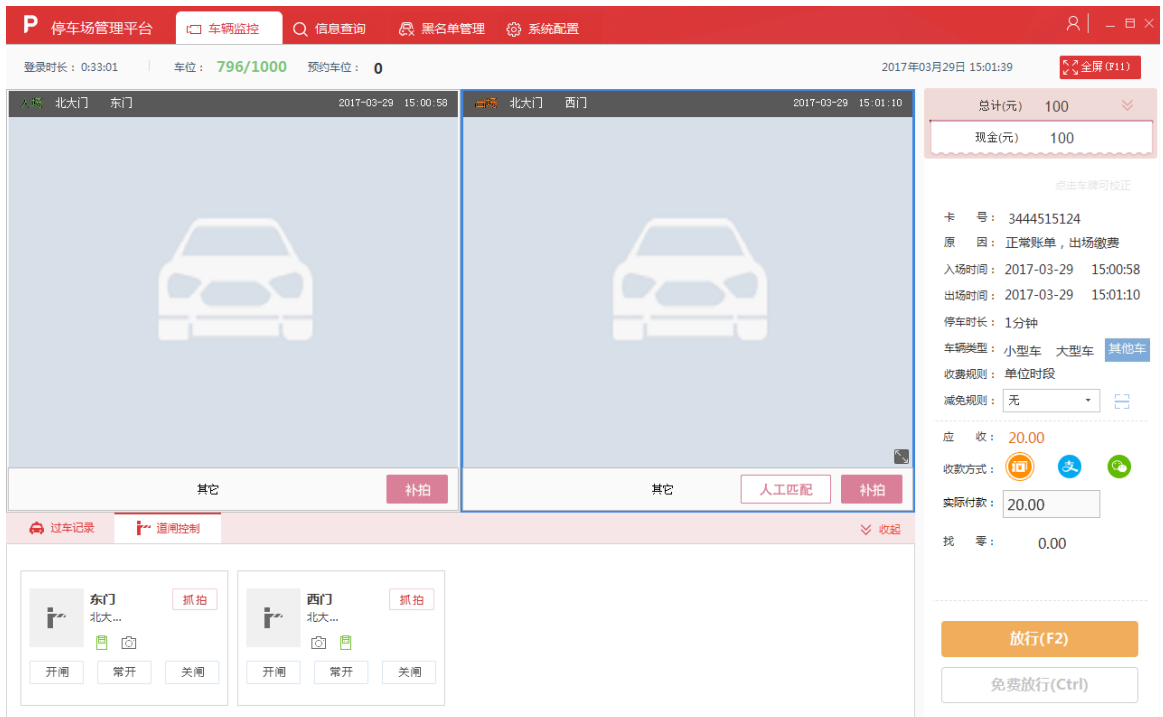
当账单取整开启时，收费如下图：



说明：取整是收费金额小数位小于 0.5 元的向下取整，大于等于 0.5 元取 0.5。



说明：卡片模式与车牌模式操作类似，但不能校正车牌，不能自动识别车辆类型。



3.2.1.3 异常账单

当出入场不匹配时，会生成异常账单如下：



可点击人工匹配，查找入场车辆，匹配为正常账单。人工匹配如下：




若仍然无法匹配，则按平台配置的异常收费规则收取费用。


3.2.2 出场过车信息



出场过车信息，可展示时间、地点、车牌或卡号、收费金额。

步骤 1 点击车牌位置 **浙A18C92**，出现车牌修改框如下，可校正车牌，但只更新一条记录。

步骤 2 点击 , 可查看过车记录，展示列表信息如下：

步骤 6 点击 , 可收起图片信息。

3.3 道闸控制

道闸控制可以展示出入口信息、车道信息、设备状态，并手动控制道闸的开、关及常开。



- 点击右上角的 **展开**，可弹出过车记录和道闸控制界面，点击右上角的 **收起**，可关闭道闸控制和过车记录界面。
- 界面显示 EMU 所管辖的出入口及车道，最多显示 4 个车道的设备信息。
- 设备状态展示车道下的设备如票箱、抓拍机、蓝牙或者远距离读卡器的连接状态，最多显示 4 个，绿色为设备在线，灰色为离线。车道下的显示屏和道闸不展示连接状态。
- 鼠标移动到设备图标上，会显示设备名称。
- 手动点击抓拍可抓拍过往车辆的车牌信息。
- 每个车道可点击按钮控制道闸，有开闸、常开、关闸。
- 无车道信息或车道未添加设备的，展示提示信息，无上述功能。

第4章 信息查询

4.1 信息查询

信息查询包含过车记录查询、预约信息查询、固定车辆查询。过车记录查询主要记录各车辆进出信息。通过各条件筛选查询过车信息，可选择列表展示或图片展示。预约信息查询主要记录预约车辆的预约信息，通过筛选查询车位预订记录信息。固定车辆查询，输入完整的固定车车牌号码进行查找，查找出对应车辆的具体信息。

4.1.1 过车记录查询

过车记录查询的列表展示如下：

车牌号码：

卡号：

车辆类型：

全部

查询

方向：

全部

开始时间：

2017-03-01 00:00:00

结束时间：

2017-03-13 23:59:59

重置

三

88

序号	停车场	车道	车牌	卡号	方向	通过时间	车辆类型	放行方式	图片查看
5	缺陷	车道2	浙AG7B85		出场	2017-03-13 23:31:43	小型车	禁止放行	
6	缺陷	车道1	浙AG7B85		入场	2017-03-13 23:31:39	小型车	临时车入场	
7	缺陷	车道2	浙AG7B85		出场	2017-03-13 23:29:04	小型车	禁止放行	
8	缺陷	车道1	浙AG7B85		入场	2017-03-13 23:29:01	小型车	临时车入场	
9	缺陷	车道2	浙AG7B85		出场	2017-03-13 23:25:31	小型车	缴费出场	
10	缺陷	车道1	浙AG7B85		入场	2017-03-13 23:25:26	小型车	临时车入场	
11	缺陷	车道2	浙AG7B85		出场	2017-03-13 23:24:52	小型车	预付费出场	
12	缺陷	车道2	浙AG7B85		入场	2017-03-13 23:23:49	小型车	禁止放行	
13	缺陷	车道1	浙AG7B85		入场	2017-03-13 23:23:03	小型车	临时车入场	
14	缺陷	车道1	浙AG7B85		入场	2017-03-13 23:22:32	小型车	固定车包期	
15	缺陷	车道2	浙AG7B85		入场	2017-03-13 23:22:10	小型车	禁止放行	
16	缺陷	车道1	浙AG7B85		入场	2017-03-13 23:21:56	小型车	固定车包期	
17	缺陷	车道2	浙AG7B85		入场	2017-03-13 23:21:20	小型车	禁止放行	
18	缺陷	车道1	浙AG7B85		入场	2017-03-13 23:21:16	小型车	固定车包期	
19	缺陷	车道1	浙AG7B85		入场	2017-03-13 23:21:10	小型车	固定车包期	
20	缺陷	车道2	浙AG7B85		入场	2017-03-13 23:20:14	小型车	禁止放行	
21	缺陷	车道1	浙AG7B85		入场	2017-03-13 23:20:11	小型车	固定车包期	

过车记录查询的图片展示如下，鼠标悬浮到某辆车上方，会显示停车场名称、出入口名称、抓拍/刷卡的时间信息：



4.1.2 预约信息查询

预约信息查询的展示如下：

车牌号码：

手机号：

查询

开始时间：

结束时间：

重置

序号	车牌号码	手机号	预定时间	停车场
0	浙D11111	15088888888	2015-11-21 18:15:00	停车场测试
1	浙F78965	55555555555	2015-11-21 18:01:00	停车场测试
2	浙F12345	15000000000	2015-11-21 17:50:00	停车场测试

共 3 条记录 每页显示 10

< 1 > 第 1 页 跳转

4.1.3 固定车辆查询

固定车辆查询的展示如下：


车牌号码:


浙A12121


查询

☐

浙A12121

小型车

2015-11-20--2015-12-20

正常

共 1 条记录

每页显示 10

<

1

>

第 1 页

跳转

第5章 黑名单管理

EMU 客户端进入黑名单管理模块，可对黑名单信息进行增加，删除，修改，搜索等操作。添加黑名单分为按车牌和按卡号添加，可选择黑名单的布控时段。

5.1 黑名单添加

黑名单添加，可按车牌添加，也可按卡号添加，还可输入布控时间段。在黑名单管理页点击添加，可添加黑名单。如果不配置开始结束时间，车辆会一直为黑名单，如果配置开始结束时间，则在时间段内为黑名单。

添加黑名单

车牌/卡号/姓名/手机号...

添加

序号	车牌号码	卡号	车主姓名	联系方式	备注
1	浙W12345				
2	AA66666			13166666666	黑名单
3				13666666666	黑名单车辆
4	浙A22222			13688888888	黑名单
5					

添加黑名单

☒ 车牌 ☐ 卡号

* 车牌:

车主姓名:

手机:

开始时间:

结束时间:

备注:

保存并继续添加 保存 取消

5.2 黑名单修改

点击车牌号码或者卡号，可对黑名单信息进行编辑修改。

修改黑名单

车牌/卡号/姓名/手机号...

添加 删除

序号	车牌号码	卡号	车主姓名	联系方式	备注
1	浙W12345				
2	AA66666			13166666666	黑名单
3				13666666666	黑名单车辆
4	浙A22222			13688888888	黑名单
5					

修改黑名单

☒ 车牌 ☐ 卡号

* 车牌: 浙W12345

车主姓名:

手机:

开始时间: 2017-03-14 00:00:05

结束时间: 2017-03-15 09:41:53

备注:

保存 取消

5.3 黑名单删除

勾选黑名单信息，点击删除，可删除黑名单信息，勾选全部黑名单，可删除全部黑名单信息。



5.4 黑名单搜索

黑名单管理支持按车牌，卡号，姓名和手机号搜索黑名单信息。



第6章 系统配置

6.1 系统配置

参数设置

离线收费金额：

0.00

元

图片保存天数：

10

天

入场放行快捷键：

Space

出场放行快捷键：

F2

出场不收费放行：

Ctrl

图片保存路径：

ogram Files (x86)\SurveillanceSystem\EMU\EMUServer\Picture\

浏览

发卡器类型：

DS-K1F100-D8E

读卡方式：

自定义卡号

卡号类型：

韦根

免费放行：

☒

免费放行按钮开关

打印选项：

☐ 收费打印

☐ 0元打印

保存

系统配置可配置离线收费金额（脱机时的收费金额）、图片保存天数、弹框数量、快捷键设置、图片保存路径可以自定义配置、发卡器类型分为 D8 和 D8E、读卡方式分为序列号和自定义卡号、卡号类型分为常规和韦根、免费放行配置，账单打印，保存后生效。

快捷键：可以设置入场放行，出场放行，出场不收费快捷键，快捷键可以是 Space、Ctrl、F2、F3、F4、F5、F6、F7、F8、F9。